



إشراف وزارة الحج والعمرة

الميثاق الأخلاقي لأرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الصفحة	الموضوع
٥	كلمة معالي وزير الحج والعمرة
٦	التمهيد
٨	مفهوم الميثاق الأخلاقي وسريان العمل به
٩	تعاريف
١١	أهداف الميثاق
١٢	المبادئ الأخلاقية
١٤	التطبيقات الأخلاقية في المجالات المهنية
١٤	أولاً: المجال العملي والأداء المهني
١٥	ثانياً: العلاقة مع الحاجج الكرام
١٨	ثالثاً: العلاقة مع مجتمع العمل
٢٠	رابعاً: التواصل مع المجتمع الخارجي
٢١	خامساً: السلوك الذاتي
٢٢	الثوابت الأخلاقية
٢٣	قائمة المصادر والمراجع

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام الأتمان
الأكملان على أشرف الأنبياء والمرسلين سيدنا
محمد وعلى آله وصحبه أجمعين... أما بعد:
فإن من أشرف المهن وأسمها منزلة وأجلها
قدراً عند الناس قاطبة هي التي تقدم على
ثرى أشرف البقاع وأظهرها وأعظمها حرمة
في رحاب مكة المكرمة وطيبة الطيبة، وتكون
خدمة لضيوف الرحمن ووفود بيته العتيق من
حجاج ومعتمرين وزوّار حرم رسوله الكريم، ولذا
فقد وجب على القائمين على هذه الخدمات
من أرباب مؤسسات الطوائف أن يتخذوا بينهم
موثقاً وميثاق شرف ينظم العلاقة بينهم،
ويكون مرجعاً يحتكمون إليه إذا واجهتهم أي
إشكاليات في عملهم اليومي.
ولقد سرني كثيراً المبادرة إلى صياغة ميثاق
أرباب الطوائف الذي يضم أخلاقيات المهنة
الواجب مراعاتها من قبل جميع أرباب الطوائف،
حفاظاً على عراقية المهنة ومكانتها في
المجتمع، وحماية لها بقواعد ومواد مستمدة
من شريعتنا الغرّاء، ليصبح الميثاق جوهرأ
وسمة لازمة يتسم بها الجميع، ويمارسونه
في جميع تعاملاتهم مع ضيوف الرحمن وفي
التعاملات اليومية فيما بينهم، فبارك الله
في الجهود، وأخلص النوايا والمقاصد، ووفق
الجميع لما يحب ويرضى.
والله ولي التوفيق،،،

وزير الحج والعمرة
د. محمد صالح بن طاهر بنتن

تقديم

- إن الاهتمام بأخلاقيات وقيم المهنة من أسباب تنميتها وتطويرها وتعزيز ثقة المستفيدين منها، كما أن الالتزام بهذه الأخلاق يخلق في مجتمع العمل جواً من التعاون والعمل بروح الفريق الواحد لتحقيق أهداف هذه المهنة.

- وأهمية الأخلاق في شتى مجالات الحياة ليست وليدة الساعة بل أمر قديم تجاوز الأمم السابقة، ويتجلى ذلك بصورة جلية واضحة في أهم أخلاقيات العمل التي وردت في القرآن الكريم على لسان نبي الله يوسف عليه السلام حين قال: «اجْعَلْنِي وَفِي عَلَيَّ خَزَائِنِ الْأَرْضِ إِنِّي حَفِيظٌ عَلِيمٌ» وفي قصة نبي الله موسى عليه السلام حين استسقى للمرايتين «قَالَتْ إِجْدَاهُمَا يَا أَبَتِ اسْتَأْجِرْهُ إِنَّ خَيْرَ مَنِ اسْتَأْجَرْتَ الْقَوِيُّ الْأَمِينُ» ومن خلال هاتين القصتين تتجلى أبرز أصول الأخلاق في الأعمال وهي (الحفظ «الكفاءة العملية» العلم «الكفاءة الفكرية والعقلية» القوة «الكفاءة التأهيلية» الأمانة «الكفاءة النفسية»).

- ومن هذه الصفات والكفاءات الأربع تتفرع غالب أخلاقيات العمل وتختلف هذه الأخلاقيات والتركيز عليها بحسب طبيعة كل عمل ومهنة.

- والأخلاق لها شأنٌ عظيمٌ في حياة الناس عموماً، وإن المحك الحقيقي الذي تظهر فيه هو الاحتكاك العملي والأداء المهني بمختلف أشكاله، وجميع الرسائل السماوية اهتمت بأمرها وجاء سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم متمماً لها كما ورد «إنّما بُعثت لأتمّم مكارم الأخلاق»، والأخلاق الحسنة ليست محصورة في زمان أو مكان أو مع أشخاص محددين بل هي شاملة جميع مناحي الحياة ومنها الفطري ومنها المكتسب.

- ولما للأخلاق من دور بارز في ترسيخ القيم السامية.. بدأ اهتمام أهل الإدارة بالجانب الأخلاقي في شتى المجالات وظهرت العديد من المواثيق الأخلاقية للعديد من المهن المختلفة.

- وحرصاً من الهيئة التنسيقية لمؤسسات أرباب الطوائف على توثيق عرى شرف مهن أرباب الطوائف وإنطلاقاً من مهامها المنصوص عليها في اللائحة التنظيمية للهيئة التنسيقية لمؤسسات أرباب الطوائف المعتمدة بموجب قرار وزير الحج رقم ٦٨١٦٦ تاريخ ٢٦/٥/١٤٣٦هـ تضع بين يدي كافة منسوبي أرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية التابعة لها هذا الميثاق الأخلاقي ليكون مرجعاً ودليلاً لأخلاقيات هذه المهن المباركة.

الهيئة التنسيقية لمؤسسات أرباب الطوائف

المطوفون - الأدلاء - الوكلاء - الزمامة

١٤٣٩هـ

مفهوم الميثاق الأخلاقي وسريان العمل به:

الميثاق الأخلاقي هو مجموعة من الصفات الحسنة والأخلاق الحميدة والمبادئ السامية التي لابد من توافرها في صاحب المهنة أو مقدم الخدمة ليؤدي عمله على الوجه الأمثل.

وتسري مبادئ وأخلاقيات هذا الميثاق على كافة المنتمين لأرباب الطوائف وجميع العاملين بمكاتب الخدمة الميدانية التابعة لها.

تعاريف:

الوزارة: وزارة الحج والعمرة.

الهيئة التنسيقية لمؤسسات أرباب الطوائف: هي هيئة سعودية، ذات شخصية اعتبارية مستقلة، ولها كيانها التنظيمي والإداري الذي تمارس أعمالها من خلاله ضمن الأنظمة السارية بالمملكة، وتخضع لإشراف وزارة الحج والعمرة في إطار أحكام اللائحة المنظمة لعملها وترتبط مباشرة بوزير الحج والعمرة.

مؤسسات أرباب الطوائف: هي كيانات أهلية معنية بخدمة ضيوف الرحمن أنشأت بموجب قرارات وزارية متتابعة، سبعة منها في مكة المكرمة وواحدة بالمدينة المنورة وواحدة بمحافظة جدة.. وهي:

- المؤسسة الأهلية لمطوفي حجاج تركيا ومسلمي أوروبا وأمريكا وأستراليا.
- المؤسسة الأهلية لمطوفي حجاج إيران.
- المؤسسة الأهلية لمطوفي حجاج جنوب آسيا.
- المؤسسة الأهلية لمطوفي حجاج إفريقيا غير العربية.
- المؤسسة الأهلية لمطوفي حجاج جنوب شرق آسيا.
- المؤسسة الأهلية لمطوفي حجاج الدول العربية.
- المؤسسة الأهلية للأداء بالمدينة المنورة.
- مكتب الوكلاء الموحد بجدة.
- مكتب الزمالة الموحد.

أرباب الطوائف: المطوفون - الأدلاء - الوكلاء - الزمارة.

مكاتب الخدمة الميدانية: هي الجهة التنفيذية المباشرة للقيام بأعمال خدمة الحجاج وفق برامج الخطط التشغيلية لمؤسسات أرباب الطوائف والتعليمات المنظمة لشؤون الحج والمبلغة للمؤسسات.

مجتمع العمل: كل شخص أو جهة تربطها علاقة بأرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية في تقديم الخدمات لحجاج بيت الله الحرام وزوار مسجد المصطفى صلى الله عليه وسلم.

الحاج: كل من قدم للمملكة العربية السعودية من الخارج بغرض أداء مناسك الحج.

أهداف الميثاق:

١. تنمية روح المسؤولية لدى أرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية.
٢. تحقيق أفضل معايير السلوك والقيم الاسلامية والأخلاقية والمهنية الواجب مراعاتها من قبل أرباب الطوائف والعاملين في مكاتب الخدمة الميدانية.
٣. المحافظة على شرف خدمة حجاج بيت الله الحرام وزوّار مسجد رسوله الكريم عليه أفضل الصلاة والتسليم.
٤. تعزيز ثقة الحاج الكريم في الخدمات المقدمة له من أرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية.
٥. التأكيد على حرص المملكة العربية السعودية على شرف خدمة الحرمين الشريفين وقاصديهما.
٦. أن تكون خدمة ضيوف الرحمن بأمانة ونزاهة ومسؤولية، وبتجرد عن سوء القصد أو الإهمال أو مخالفة القانون أو الإضرار بالمصلحة العامة.
٧. أن تكون خدمة ضيوف الرحمن في إطار الأخلاقيات السامية التي أرشد إليها ديننا الحنيف.
٨. الارتقاء بالأداء الميداني والإداري لدى المنتمين لأرباب الطوائف.
٩. تعزيز التعاون بين أرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية ومجتمع العمل.
١٠. أن يكون هذا الميثاق دليلاً لأخلاقيات العمل لأرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية التابعة لها.
١١. حماية مهن أرباب الطوائف بقواعد أخلاقية يلتزمون بها نصاً وروحاً وسلوكاً.

المبادئ الأخلاقية:

١- الصدق:

التعامل بالصدق في الأقوال والأفعال مع حجاج بيت الله الحرام ومع الرؤساء والمرؤوسين والزملاء ومع كافة الجهات ذات العلاقة، والإبتعاد عن تزييف الحقائق وتغيير ما في الواقع.

٢- الأمانة:

التحلي بالأمانة في تقديم الخدمات لحجاج بيت الله الحرام وعدم التدليس أو التقصير أو الغش فيها أو فيما بينهم من معاملات وإجراءات.

٣- الإخلاص والإنتماء:

مراقبة الله عز وجل في التعامل مع حجاج بيت الله الحرام ومع مجتمع العمل وتحقيق رسالة ورؤية وأهداف الجهة التي ينتمي لها بتطبيق كافة اللوائح والقوانين المنظمة للعمل مع الفخر والاعتزاز بالعمل الإيجابي.

٤- العدل والمساواة:

الانضباط والتوازن في اتخاذ القرارات وتقديم الخدمات وكافة الإجراءات دون تمييز لصالح أو ضد فرد أو مجموعة أو استغلاله بالإساءة والظلم بغض النظر عن الجنس أو المركز الاجتماعي أو المذهب أو الأصول العرقية أو غيرها.

٥- الإحترام:

احترام الذوق العام عند الظهور ونبذ أي تعامل مسيء والابتعاد عن السب والشتم والإهانة والتجريح وعدم التباهي، بهدف خلق بيئة عمل تساعد في إنتاج الأفضل.

٦- السرية:

الحفاظ على سرية العمل والمعلومات المطلع عليها وعدم التنصت أو نقل أو إذاعة أي من الأسرار والمعلومات التي تم التوصل لها بأي وسيلة كانت، وعدم إستخدامها إلا بالطرق الرسمية.

٧- النزاهة والحياد:

التعامل مع الحجاج الكرام ومجتمع العمل بالشفافية والحياد وعدم الميل مع طرف على آخر والإفصاح عن أي علاقة ذات مصلحة شخصية، والتركيز على الأهداف المعتمدة.

التطبيقات الأخلاقية في المجالات المهنية:

أولاً: المجال العملي والأداء المهني:

١. أن تكون الأولوية هي خدمة الحاج الكريم وذلك الهدف الأسمى الذي يُسعى لتحقيقه.
٢. تجويد الأداء وإتقان العمل في جميع الخدمات والمهام المناطة تجاه حجاج بيت الله الحرام.
٣. التحمل التام للمسؤولية تجاه حجاج بيت الله الحرام وفق الأنظمة والتعليمات الصادرة من الوزارة كونها الجهة المشرفة على أداء العاملين بمكاتب الخدمة الميدانية واتخاذ القرارات التي تقتضيها تلك المسؤولية في كل ما يخص الخدمات التي تقدم لهم (السكن - النقل - الاستقبال - التفويج - التغذية - الإرشاد - وغيرها).
٤. عدم استغلال السلطة لأي أغراض خاصة أو مصالح شخصية.
٥. تخصيص وقت العمل لأداء الواجبات الوظيفية وتقديم الخدمات والإشراف عليها بدقة وأمانة في حدود التعليمات والأوامر المنظمة لذلك.
٦. التحلي بروح الإنصاف والموضوعية.
٧. التواصل المستمر مع المؤسسة المنتمي إليها للاطلاع على كل ما يستجد بشأن خدمات حجاج بيت الله الحرام وزوّار مسجد المصطفى عليه الصلاة والسلام.
٨. الحرص على الاطلاع التام والإلمام بالقوانين واللوائح المنظمة للعمل في مكاتب الخدمة الميدانية، والتعليمات المتعلقة بتقديم الخدمات لضيوف الرحمن، والتي تصدرها الجهات ذات العلاقة.

ثانياً: العلاقة مع الحجاج الكرام:

١. الاهتمام بشؤون خدمة ضيوف الرحمن بشكل متكامل.
٢. تقديم أقصى الرعاية وأجود الخدمات للحجاج الكرام من لحظة وصولهم إلى المملكة العربية السعودية وحتى مغادرتهم سالمين غانمين إلى بلادهم كل بحسب نطاقه المكاني ونوعية خدمته.
٣. أن يكون خير مرشد ومعين للحجاج في أداء مناسكهم.
٤. تزويد الحجاج الكرام منذ وصولهم بكافة البيانات والمعلومات الخاصة بمكتب الخدمة الميدانية (رقم الهاتف - الجوال - عنوان مقر المكتب) وغير ذلك مما يسهل على الحاج الرجوع له عند الحاجة.
٥. الرد والتجاوب مع استفسارات الحجاج الكرام عند الحاجة والإجابة على ذلك بدقة وموضوعية.
٦. مراعاة الحالات الخاصة لحجاج بيت الله الحرام (كبار السن - ذوي الاحتياجات الخاصة) ومن في حكمهم.
٧. المتابعة في تقديم خدمة الرعاية الصحية للمرضى من ضيوف الرحمن في المستشفيات التي توفرها حكومة خادم الحرمين الشريفين، وتفقد المنومين والعمل على إنهاء إجراءات خروج الذين تماثلوا للشفاء.
٨. إنهاء إجراءات دفن الحجاج الموتى والعمل على استخراج شهادات الوفاة من الجهات المعنية.
٩. العمل على أداء أمانة خدمة ضيوف الرحمن على الوجه الذي

يرضي رب العزة والجلال أولاً وبما يمكّن الحاج الكريم من أداء مناسكه بيسر وسهولة في إطار منظومة الخدمات التي تقوم بها حكومة المملكة العربية السعودية.

١٠. التحلي بالصبر في التعامل مع الحاج الكرام، واستشعار غربتهم وتخفيف مشقتهم.

١١. الحرص على طمأنة الحاج الكرام عند حدوث ما يقلقهم في حالات الطوارئ.

١٢. التعامل مع حاج بيت الله الحرام بالرفق ولين الجانب والقول الحسن والابتنسامة لتخفيف مشقة السفر ومعاونة أداء المناسك.

١٣. توعية حاج بيت الله الحرام وإرشادهم وتثقيفهم وفق برامج ووسائل التوعية المعتمدة من الجهات ذات العلاقة.

١٤. الوفاء بالالتزامات والخدمات المتفق على تقديمها مع حاج بيت الله الحرام.

١٥. تغليب مصلحة الحاج الكريم ودفع أي ضرر قد يلحق به.

١٦. تقديم خدمة الإرشاد لجميع ضيوف الرحمن في المشاعر المقدسة وداخل مدن الحج.

١٧. الالتزام بالمظهر الشخصي اللائق خلال فترة تقديم الخدمات لضيوف الرحمن والتعامل معهم، ويمتنع عن ارتداء ملابس غير مناسبة لطبيعة الخدمة، كما يمتنع تماماً عن ممارسة العادات السيئة (التدخين أو رفع الصوت والصراخ أو الشتم أو التلطف بالكلمات النابية..).

١٨. عدم التعالي على الحجاج الكرام أو التذمر من كثرة استفساراتهم.

١٩. ترك الأثر الطيب في نفوس ضيوف الرحمن من خلال التمسك بالأخلاق السامية والمُثل العليا.

٢٠. المحافظة على حقوق الانسان وعدم امتهان كرامته أو تمييزه أو تفضيله للعرق أو الجنس أو المذهب في التعامل مع ضيوف الرحمن.

٢١. أداء الخدمات في أجواء روحانية إيمانية تُظهر حضارة وثقافة وراقي الإسلام والمسلمين.

٢٢. إحسان الظن بالتصرفات العفوية التي قد تصدر من ضيوف الرحمن والتماس العذر لهم في ذلك.

٢٣. استقبال ضيوف الرحمن بالبشاشة وكرم الضيافة والعمل على إنهاء إجراءات القدوم والتفويج المباشر على الوحدات السكنية حسب التعليمات المتبعة.

٢٤. المحافظة على الوثائق الرسمية لضيوف الرحمن وعدم إفشاء أو تسريب أي معلومات تتعلق ببيانات ضيوف الرحمن، وفي حالة تلقي طلب إتاحة بيانات أو معلومات لأغراض لا تتعلق بأداء مهام الخدمات يخطر الرئيس المباشر لاتخاذ اللازم.

٢٥. تفقد سلامة الدور السكنية والخيام الخاصة بضيوف الرحمن قبل وصولهم وأثناء إقامتهم.

ثالثاً: العلاقة مع مجتمع العمل:

١. المحافظة بأمانة وحرص على كيان الوطن ووحدته بالحرص على أن تسود المحبة المثمرة والاحترام الصادق بين ضيوف الرحمن جميعاً وبين كافة الجهات المعنية بخدمتهم، تحقيقاً لأمن الوطن واستقراره، وإبرازاً للجهود التي تبذلها الحكومة الرشيدة في سبيل خدمة الحجاج الكرام.
٢. سرعة التبليغ الفوري للجهات ذات الاختصاص عن كافة الأمور المتعلقة بأمن الدولة وكيانها وعدم التهاون والإهمال فيها مع إحاطة المسؤولين في المؤسسة التابع لها وفق الأنظمة الإدارية المتبعة في ذلك.
٣. الإيمان بروح العمل الجماعي والفريق الواحد لزيادة الإنتاجية في العمل، ورفع مستوى أداء العمل، والتعاون بين كافة العاملين لتقديم الخدمة المناسبة لضيوف الرحمن.
٤. يجب أن تسود المحبة والاحترام الصادق المتبادل بين أرباب الطوائف ومجتمع العمل من حولهم.
٥. تجنب مناقشة أرباب الطوائف أو العاملين بمكاتب الخدمة الميدانية أو موظفي الجهات الأخرى في مجتمع العمل بطريقة غير لائقة في أي عمل متعلق بالمؤسسات.
٦. تجنب التقليل من قدرات أرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية، وإذا كان هناك ما يستدعي الانتقاد فيكون بالطريقة المهنية المتعارف عليها في النقد البناء.
٧. ممارسة آداب الحوار والمناقشة في مجتمع العمل بما لا يؤدي إلى أي نوع من الصراع الفكري أو اللفظي بينهم.

٨. تجنب الشكاوى الكيدية في حق أرباب الطوائف وأفراد أو جهات مجتمع العمل.
٩. التعاون وتقديم النصح والمشورة بالطريقة المهنية المتعارف عليها.
١٠. تسوية أي خلاف قد ينشأ بين منسوبي أرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية بالطرق الودية، لفض النزاع قبل اللجوء إلى الجهات القضائية.
١١. المحافظة على رسالة المؤسسة التي ينتمي لها، وتعزيز ثقة ضيوف الرحمن بها، وتحقيق رؤيتها.
١٢. العمل على خدمة الأهداف العليا للوزارة والمؤسسة التي يتبع لها مكتب الخدمة الميدانية المتسقة مع الهدف الأسمى لحكومة المملكة العربية السعودية، وهو خدمة الحاج الكريم.
١٣. الصدق والوضوح في التعامل بين أرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية وكافة أفراد وجهات مجتمع العمل.
١٤. التعاون التام مع كافة الجهات ذات العلاقة أثناء القيام بالجولات للتأكد من السلامة وتطبيق الأنظمة في تقديم الخدمات.
١٥. عدم إفشاء الأسرار التي يطلع عليها، سواء المرئية أو المسموعة، ولا يساعد على نشر أي إشاعة تؤثر على أداء منظومة أرباب الطوائف أو الجهات ذات العلاقة.

رابعاً: التواصل مع المجتمع الخارجي:

١. عدم الإدلاء لوسائل الإعلام أو في وسائل التواصل الاجتماعي بأي معلومة أو تعليق أو تصريح أو مداخلة فيما يتعلق بالعمل المناط به دون الحصول على موافقة خطية من الوزارة.
٢. عدم إعاقة سير العمل أو الإضراب عنه أو التحريض عليهما أو القيام بأي سلوك أو تصرف ينتهك قيم المجتمع أو تقاليده أو أعرافه.
٣. إبراز الصورة المشرفة لأرباب الطوائف والعاملين بمكاتب الخدمة الميدانية لدى المجتمع وذلك بالتخلي عن الرذائل والتخلي بالفضائل.
٤. المشاركة اللائقة في الأنشطة المجتمعية وفق الأنظمة المتبعة في ذلك.
٥. نشر الثقافة الإيجابية لدى المجتمع عن شرف تقديم الخدمة لضيوف الرحمن.
٦. ترغيب المجتمع للانخراط في تقديم الخدمات المختلفة لضيوف الرحمن على كافة الأصعدة والجهات.

خامساً: السلوك الذاتي:

١. الإمام بالأحكام الشرعية الخاصة بمناسك الحج وآداب الزيارة كلّ بحسب النطاق المكاني لخدمته، والحرص على تأدية الحاج مناسكه على الوجه المطلوب.
٢. التحلي بسلوكيات وآداب الإسلام الرفيعة وأخلاقه الحسنة في شتى التعاملات وكافة المجالات.
٣. الابتعاد عن كل ما يخل بشرف وكرامة مهن أرباب الطوائف سواء كان ذلك في محل العمل أو خارجه.
٤. استشعار عظمة وشرف هذه المهمة التي منحهم الله إياها بأن جعلهم مباشرين لخدمة ضيوفه الكرام.
٥. استشعار مكانة الحاج الكريم منطلقاً من النص النبوي ((الحجاج والعمار وفد الله)).
٦. العمل على تطوير المعارف والمهارات وتنمية القدرات المهنية من خلال التدريب والتطوير المستمر.
٧. الإدراك التام والجازم بأن الرقيب الحقيقي على السلوك والأداء هو الله - سبحانه وتعالى - وأن يكون ذا ضمير يقظ وحس ناقد لبذل كل ما في وسعه من جهد وعطاء، لتحقيق راحة ضيوف الرحمن، وبث الطمأنينة فيهم، وإدخال السرور عليهم.
٨. الإمام باختصاصاته الخدمية المقدمة لضيوف الرحمن، والالتزام بأدائها على أفضل وجه، مراعيًا الهيكل التنظيمي للمؤسسة أو المكتب المنتمي إليه، والقرارات الصادرة منه.

الثوابت الأخلاقية:

يلتزم جميع أرباب الطوائف والعاملين في مكاتب الخدمة الميدانية بالثوابت الأخلاقية التالية:

١. احترام الشريعة الإسلامية.
٢. عدم الإساءة للرموز والمقدسات والثوابت الدينية ومن ذلك تعظيم شعائر الله ومنها (المسجد الحرام - المسجد النبوي - المشاعر المقدسة).
٣. عدم الترويج للحملات المعادية والمسيئة للوطن.
٤. عدم التشهير بالأشخاص والجهات الرسمية.
٥. عدم التحريض وتأجيج الرأي العام على الأشخاص أو قرارات مؤسسات أرباب الطوائف أو الجهات الرسمية في الدولة.
٦. عدم المشاركة المسيئة في وسائل التواصل الاجتماعي.
٧. عدم تصوير الأشخاص والمواقع العامة والأحداث بغير موافقة رسمية من الجهات ذات العلاقة.

قائمة المصادر والمراجع:

- ١- نظام المطوفين العام الصادر بموجب الأمر السامي رقم ٧٢٦٧ تاريخ ١١/٠٣/١٣٦٧هـ.
- ٢- نظام هيئة الأدلاء الصادر بموجب الأمر السامي رقم ١٤٥/١/٥٤ تاريخ ١٢/٢٥/١٣٥٦هـ.
- ٣- نظام وكلاء المطوفين ومشايخ الجاوا الصادر بموجب الأمر السامي رقم ١٤٥١٨ تاريخ ١٠/٢١/١٣٦٥هـ.
- ٤- مدونة قواعد السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة العامة الموافق عليها بقرار مجلس الوزراء رقم ٥٥٥ تاريخ ١٢/٢٥/١٤٣٧هـ.
- ٥- ميثاق أخلاقيات المهنة لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم بجامعة الملك عبدالعزيز.
- ٦- الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس بقسم الكتاب والسنة بجامعة أم القرى.
- ٧- أخلاقيات العمل (ضرورة تنمية ومصلحة شرعية) الدكتور/سعيد بن ناصر الغامدي من إصدارات رابطة العالم الإسلامي - ١٤٣١هـ.
- ٨- مسودة (ميثاق أخلاقيات شرف المهنة) أعدته الهيئة التنسيقية لمؤسسات أرباب الطوائف عام ١٤٣٠هـ.

بِحَمْدِ اللَّهِ

مكة المكرمة - شارع الستين - خلف أسواق الحجاز

صندوق بريد ٨٧٢٨

رقم الهاتف: ١٢ ٥٦٠ ٦٠٦٢ - ١٢ ٥٦٠ ٦٠٦٣

رقم الفاكس: ١٢ ٥٦٠ ٦٠٦٤

البريد الإلكتروني: info@tanseiqiah.sa

الموقع الإلكتروني: www.tanseiqiah.sa